

PROGRAMME

Objectif

La maîtrise des temps de production est indispensable pour une bonne gestion.

Ce module de formation a pour objectif d'inculquer aux stagiaires les méthodologies de recueil de temps, d'analyse et de construire la base de temps pour une gestion efficace.

Méthode pédagogique

Exercices, échanges d'expériences, remise de documents pédagogiques..

Public concerné

Services de Production
 Services Annexes

Pré requis

Aucun

Durée

5 journées.

Dates

A définir avec l'entreprise

Lieu

Intra ou inter.

Coût de la formation:

Nous consulter suivant l'option intra ou inter.

Formateur :

Bertrand Hellouvy
 Consultant senior et formateur en organisation industrielle des industries du bois

1 – Généralités

L'importance des temps en production
Les différentes sources d'exploitation en gestion de production
Introduction aux différentes méthodes

2 – Les différentes méthodes

Le recueil par bons

- Les fiches suiveuses.
- Les fiches par opérations.
- Dépouillement et analyse.

Le recueil par système code barre

- Moyens et intégration dans le système de gestion.

Le chronométrage et jugement d'allure

- Les différents chronométrages.
- Terminologies et unités.
- Le jugement d'allure.
 - Les composantes de l'allure.
 - Le choix de l'allure de référence.
- Méthodologie du chronométrage.
- Déroulement.
- Dépouillement et analyse des valeurs.
- Calcul des majorations.
- Chronologie pour l'obtention du temps standard.

La vidéo analyse

- Le moyen vidéo dans différentes études d'organisation.
- Principe simplifié du système vidéo.
- Déroulement, dépouillement et analyse.

Les mesures par analogie

- La pertinence des temps opérationnels.
- Les dangers.

Les tables de temps prédéterminés

- Les différents systèmes existants.
- Les therbligs.
- La décomposition des mouvements.
- Les résultats.

Les observations instantanées

- Objectif des observations instantanées.
- Concept mathématique.
- Echantillonnage.
- Précision des résultats.

3 – Construire une base de standard de temps

- Objectifs de la base de temps.
- Structure de la table.
- Les décompositions.
 - Recherche des catégories.
 - Familles de produits.
 - Familles d'opérations.
 - Familles d'éléments de travail ou « eltras ».
- Les graphiques.
- Analyse des retours d'informations et réajustement des standards.

Nota :

Toutes nos actions de formation sont personnalisées aux réels besoins de l'entreprise, le programme peut-être modulable et adaptable à vos objectifs.